

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПУЧЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

04 февраля 2022 года

г. Пучеж

заседания общественного совета при Отделе образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района Ивановской области

Председатель — Н.Т. Лобанова

Секретарь — Стафеичева М.А.

Присутствовали: 9 человек (члены совета), Сторожилова Т.И., Задворнова Ю.В. – на больничном

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Оценка эффективности работы руководителей учреждений образования Пучежского муниципального района за 2021 год, определение размера стимулирующих выплат руководителям.

2. Об итогах работы системы образования Пучежского муниципального района за 2021 год.

1. Слушали:

**Елшину Е.К.**, начальника Отдела образования и делам молодежи, которая познакомила присутствующих с результатами самооценки и оценки специалистов Отдела образования и методистов ИМС выполнения показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений. Присутствующие обсудили критерии оценки эффективности работы руководителей учреждений образования, причины невыполнения отдельных показателей, размер стимулирующих выплат в 2022 году.

**Седневу Г.Н.**, которая предложила добавить **Е.В. Шумаковой** и **О.А. Воронковой** по 325 руб. за работу в качестве руководителя ППЭ и руководителя учреждения, на базе которого работает ППЭ. Работа пункта проведения экзаменов (ППЭ) в 2021 году была организована в штатном режиме.

**Морозова О.В.** предложила увеличить стимулирующие выплаты руководителям – депутатам (**Шумаковой Е.В.**, **Володиной А.А.**, **Сивовой**

Л.А., Макарычевой Т.А., Морозовой О.В.) за общественную работу в депутатском корпусе.

**Малинина Е.В.** предложила учреждениям чаще рассказывать на страницах районной газеты «Пучежские вести» о своих достижениях.

**Колпакова О.В.** отметила активное участие городских детских садов и МУ ДО «ЦДТ г. Пучеж» в дистанционных конкурсах всероссийского уровня.

Постановили:

- Шумаковой Е.В., О.А. Воронковой, Лукичевой Н.Н. за работу в ППЭ (пункте проведения экзаменов) увеличить размер стимулирующих выплат на 5 баллов;
  - А.А. Володиной, О.А. Воронковой, Кудрявцевой И.А. в целях стимулирования дальнейшей эффективной работы оставить размер стимулирующих выплат на прежнем уровне;
  - утвердить размеры стимулирующих выплат руководителям учреждений образования Пучежского муниципального района (прилагается).
  - проработать с каждым руководителем муниципального учреждения, результаты их деятельности, обозначив проблемы и положительные моменты в реализации выполнения показателей по эффективной работе учреждения;
  - рекомендовать руководителям учреждений образования Пучежского муниципального района для повышения эффективности деятельности образовательных учреждений Пучежского муниципального района, подведомственных Отделу образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района:
- Е.В. Шумаковой**, директору МОУ «Лицей г. Пучеж»:

**отметить:**

- активную работу с редакцией газеты «Пучежские вести» по информированности населения о положительном опыте работы учреждения;

**необходимо:**

- продолжить информационную работу с получателями образовательных услуг для устранения причин для жалоб;
- выработать действенные меры по достижению положительной динамики успеваемости;

- организовать эффективную профилактическую работу с обучающимися, совершивших противоправные поступки (преступления, правонарушения, общественно опасные деяния, правонарушения до достижения возраста привлечения к административной ответственности), для уменьшения количества обучающихся данной категории;

- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников (учителей) со средней заработной платой в Ивановской области.

**О.А. Воронковой**, директору Муниципального общеобразовательного учреждения Пучежской гимназии:

**необходимо:**

- продолжить информационную работу с получателями образовательных услуг для устранения причин для жалоб;

- принять действенные меры по допуску и качественной подготовке выпускников 9 – го класса к государственной итоговой аттестации;

- организовать действенную профилактическую работу с обучающимися, совершивших противоправные поступки (преступления, правонарушения, общественно опасные деяния, правонарушения до достижения возраста привлечения к административной ответственности), для уменьшения количества обучающихся данной категории;

- увеличить долю педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;

- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников (учителей) со средней заработной платой в Ивановской области.

**Л.А. Сивовой**, директору Муниципального общеобразовательного учреждения

«Затеихинская школа»,

**необходимо:**

- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников (учителей) со средней заработной платой в Ивановской области и снижению расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал.

**Т.А. Макарычевой**, директору Муниципального общеобразовательного учреждения «Илья-Высоковская школа»,

**необходимо:**

- продолжить информационную работу с получателями образовательных услуг для устранения причин для жалоб;
- выработать действенные меры по достижению положительной динамики успеваемости;
- спланировать работу по увеличению доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников (учителей) со средней заработной платой в Ивановской области;
- продолжить контроль за соблюдением установленных лимитов на энергоресурсы.

**Т.В. Писцовой**, директору муниципального общеобразовательного учреждения «Сеготская школа»,

**необходимо:**

- выработать действенные меры по достижению положительной динамики успеваемости;
- спланировать работу по увеличению доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- активнее публиковать в СМИ информацию о деятельности учреждения.

**О.В. Морозовой**, заведующему Муниципального дошкольного учреждения детский сад №1 «Ромашка»:

**отметить:**

- активную работу с редакцией газеты «Пучежские вести» по информированности населения о положительном опыте работы учреждения;
- участие педагогов учреждения в конкурсах педагогического мастерства различных уровней;

**необходимо:**

- спланировать работу по достижению установленных показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников, снижению расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности.

**И.И. Дегтярёвой**, заведующему Муниципального дошкольного учреждения детского сада №4 «Ладушки»:

**отметить:**

- активную работу с редакцией газеты «Пучежские вести» по информированности населения о положительном опыте работы учреждения;

- участие педагогов учреждения в конкурсах педагогического мастерства различных уровней;

**необходимо:**

- спланировать работу по достижению установленных показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников.

**Л.А. Шумиловой**, заведующему Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Колокольчик»:

**отметить:**

- активное взаимодействие с редакцией газеты «Пучежские вести» по информированности населения о положительном опыте работы учреждения;

- участие педагогов учреждения в конкурсах педагогического мастерства различных уровней;

**необходимо:**

- продолжить работу с получателями образовательных услуг для устранения причин для жалоб;

- продолжить контроль за соблюдением установленных лимитов на энергоресурсы;

- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности.

**А.А. Володиной**, заведующему Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Ромашка» с. Сеготь,:

- спланировать работу по созданию условий для занятий детей с ограниченными возможностями здоровья;

- организовать работу по увеличению доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;

- мотивировать работу педагогов по трансляции опыта учреждения для педагогического сообщества на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;

- разработать и реализовать меры для роста средней заработной платы работников учреждения;

- регулярно публиковать информацию о деятельности учреждения в СМИ;

- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников со средней заработной платой в Ивановской области;
- обеспечить снижение расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал;
- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

**Н.Н. Лукичевой,** директору Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества г.Пучеж»,

**отметить:**

- участие педагогов (Лапшина Т.Е. и Мухина Т.И.) учреждения в конкурсах педагогического мастерства различных уровней;

**необходимо:**

- активнее публиковать в СМИ информацию о деятельности учреждения;
- обеспечить увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности.

**И.Н. Смысловой,** директору Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г.Пучеж»,

**отметить:**

- результативное участие обучающейся (Шкуриной Анастасии) в соревнованиях различного уровня, педагога учреждения (Денисова Ю.Н.) во Всероссийской олимпиаде «Современные подходы в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования» (3 место);

**необходимо:**

- продолжить информационную работу с получателями образовательных услуг и населением для устранения причин для жалоб;
- обеспечить увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- разработать меры по снижению расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал учреждения.

2. Слушали:

Елшину Е.К., начальника Отдела образования и делам молодежи «Об итогах работы системы образования Пучежского муниципального района за 2021 год» (информация прилагается).

Постановили:

- информацию принять к сведению.

Председатель

Н.Т.Лобанова

Секретарь

М.А. Стафеичева

С рекомендациями ознакомлены:

Милл. Ш. Макарова  
Жуков. Жуков. О. О.  
Волд. Володина А.А.  
Семеш. Семешова И.И.  
Алекс. Алексеева Ч.Ч.  
Шурупов. Ш. Шурупов  
Шел. Шелова О.О.  
Мел. Мелникова Е.Е.  
Андреев. А.А. Андреев  
Тит. Титов В.В.  
Ворожков. О.А. Ворожков