

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУЧЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

10 февраля 2021 года

г. Пучеж

№ 1

заседания общественного совета при Отделе образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района Ивановской области

Председатель – Лобанова Н.Т.

Секретарь – Стафеичева М.А.

Присутствовали: 10 человек (члены совета)

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. Оценка эффективности работы руководителей учреждений образования Пучежского муниципального района за 2020 год, определение размера стимулирующих выплат руководителям.**
- 2. Об итогах работы системы образования Пучежского муниципального района за 2020 год и основных мероприятиях на 2021-2023 годы.**

1. Слушали:

Елшину Е.К., начальника Отдела образования и делам молодежи, которая познакомила присутствующих с результатами выполнения показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений. Присутствующие обсудили критерии оценки эффективности работы руководителей учреждений образования, причины невыполнения отдельных показателей, итоговые размеры стимулирующих выплат в 2021 году.

Постановили:

- **О.А. Воронковой** увеличить размер стимулирующих выплат на 220 рублей за работу ППЭ на базе учреждения;
- **Н.Н. Тихомировой** для поддержания заинтересованности в работе добавить 245 рублей, оставив размер стимулирующих выплат на прежнем уровне;
- **А.А. Володиной** за особые условия работы в сельском детском саду добавить 495 рублей;
- **И.А. Кудрявцевой** оставить размер стимулирования на прежнем уровне;
- утвердить размеры стимулирующих выплат руководителям учреждений образования Пучежского муниципального района (прилагается).

- проработать с каждым руководителем муниципального учреждения, результаты их деятельности, обозначив проблемы и положительные моменты в реализации выполнения показателей по эффективной работе учреждения;
- рекомендовать руководителям учреждений образования Пучежского муниципального района для повышения эффективности деятельности образовательных учреждений Пучежского муниципального района, подведомственных Отделу образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района:

Е.В. Шумаковой, директору МОУ «Лицей г. Пучеж», следует обратить внимание на:

- организацию действенной профилактической работы с обучающимися, совершивших противоправные поступки (преступления, правонарушения, общественно опасные деяния, правонарушения до достижения возраста привлечения к административной ответственности), для уменьшения количества обучающихся данной категории;
- нацелить работу коллектива по публикации научно-методических изданий;
- предпринять и реализовать меры для роста средней заработной платы работников учреждения;
- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников (учителей) со средней заработной платой в Ивановской области;
- работать над увеличением охвата питанием обучающихся;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности;
- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

О.А. Воронковой, директору Муниципального общеобразовательного учреждения Пучежской гимназии:

- принять меры по повышению успеваемости обучающихся по итогам учебного года;
- организовать действенную профилактическую работу с обучающимися, совершивших противоправные поступки (преступления, правонарушения, общественно опасные деяния, правонарушения до достижения возраста привлечения к административной ответственности), для уменьшения количества обучающихся данной категории;
- увеличить долю педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;

- нацелить работу коллектива по публикации научно-методических изданий;
- разработать и реализовать меры для роста средней заработной платы работников учреждения;
- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников (учителей) со средней заработной платой в Ивановской области;
- работать над увеличением охвата питанием обучающихся;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности;
- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

Л.А. Сивовой, директору Муниципального общеобразовательного учреждения «Затеихинская школа»:

- повысить уровень организации каникулярного отдыха обучающихся;
- увеличить долю педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- разработать и реализовать меры для роста средней заработной платы работников учреждения;
- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников (учителей) со средней заработной платой в Ивановской области;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности;
- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

Т.А. Макарычевой, директору Муниципального общеобразовательного учреждения «Илья-Высоковская школа»:

- организовать работу по увеличению доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- разработать и реализовать меры для роста средней заработной платы работников учреждения;
- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников (учителей) со средней заработной платой в Ивановской области;

- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности;
- регулярно проводить работу для соблюдения установленных лимитов на тепловую энергию;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности;
- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

Т.В. Писцовой, директору муниципального общеобразовательного учреждения «Сеготская школа»:

- разработать и реализовать меры для роста средней заработной платы работников учреждения;
- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

О.В. Морозовой, заведующему Муниципального дошкольного учреждения детский сад №1 «Ромашка»:

- спланировать работу по созданию условий для занятий детей с ограниченными возможностями здоровья;
- проводить постоянную работу по обеспечению учреждения кадрами;
- спланировать работу по трансляции опыта учреждения для педагогического сообщества на федеральном и региональном уровнях;
- организовать работу по улучшению результатов независимой оценки деятельности учреждения;
- постоянно работать по выполнению натуральных норм питания;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности.

И.И. Дегтярёвой, заведующему Муниципального дошкольного учреждения детского сада №4«Ладушки»:

- спланировать работу по созданию условий для занятий детей с ограниченными возможностями здоровья;
- проводить постоянную работу по обеспечению учреждения кадрами;
- организовать работу по увеличению доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- организовать работу по улучшению результатов независимой оценки деятельности учреждения;
- постоянно работать по выполнению натуральных норм питания;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности;

- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

Н.Н. Тихомировой, заведующему Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Малышок»:

- организовать работу по увеличению доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;

- спланировать работу по трансляции опыта учреждения для педагогического сообщества на федеральном и региональном уровнях;

- разработать и реализовать меры для роста средней заработной платы работников учреждения;

- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников со средней заработной платой в Ивановской области;

- обеспечить снижение расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал;

- организовать работу по улучшению результатов независимой оценки деятельности учреждения;

- постоянно работать по выполнению натуральных норм питания;

- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности;

- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

Л.А. Шумиловой, заведующему Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Колокольчик»:

- предпринять все имеющиеся меры для соблюдения требований законодательства в сфере образования;

- проводить постоянную работу по обеспечению учреждения кадрами;

- организовать работу по улучшению результатов независимой оценки деятельности учреждения;

- не допускать случаев массового заболевания детей;

- организовать работу по улучшению результатов независимой оценки деятельности учреждения;

- постоянно работать по выполнению натуральных норм питания;

- не допускать превышения установленных лимитов энергоресурсов;

- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности.

А.А. Володиной, заведующему Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Ромашка» с. Сеготь:

- спланировать работу по созданию условий для занятий детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организовать работу по увеличению доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- спланировать работу по трансляции опыта учреждения для педагогического сообщества на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- разработать и реализовать меры для роста средней заработной платы работников учреждения;
- регулярно публиковать информацию о деятельности учреждения в СМИ;
- стремиться к достижению установленных значений показателей соотношения средней заработной платы педагогических работников со средней заработной платой в Ивановской области;
- обеспечить снижение расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал;
- постоянно работать по выполнению натуральных норм питания;
- обеспечить размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информацию о своей деятельности (актуальные новости и документы, ежегодные публичные доклады, программа развития учреждения и др.), в соответствии с действующим законодательством в установленные сроки.

Н.Н. Лукичевой, директору Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества г.Пучеж»:

- спланировать участие учреждения в мероприятиях различного уровня в сфере дополнительного образования;
- организовать работу по улучшению результатов независимой оценки деятельности учреждения;
- проводить работу по обеспечению учреждения кадрами;
- обеспечить увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности.

И.Н. Смысловой, директору Муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр г.Пучеж»:

- спланировать участие учреждения в мероприятиях различного уровня в сфере дополнительного образования;
- постоянно проводить работу по сохранению контингента обучающихся;
- организовать работу по улучшению результатов независимой оценки деятельности учреждения;
- проводить работу по обеспечению учреждения кадрами;

- обеспечить увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- разработать меры по снижению расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал учреждения;
- ежегодно выполнять мероприятия по антитеррористической защищенности.

2. Слушали:

Елшину Е.К., начальника Отдела образования и делам молодежи (информация прилагается).

Постановили:

- информацию принять к сведению.

Председатель
Секретарь

Н.Т.Лобанова
М.А. Стафеичева