

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ
ПУЧЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

26.02.2021 г. г. Пучеж № 40

**О проведении Всероссийских проверочных работ в
общеобразовательных учреждениях Пучежского района, реализующих
программы начального общего, основного общего и среднего общего
образования, в 2021 году**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ и в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», приказом Департамента образования Ивановской области от 24.02.2021 №166-о «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ивановской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2021 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях Пучежского муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, (далее - ОУ), в соответствии с Порядком проведения ВПР 2021 и планом-графиком проведения ВПР.
2. Назначить муниципальным координатором Г.Н.Седневу, консультанта Отдела образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района.
3. Муниципальному координатору:
 - обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с особенностями проведения ВПР в 2021 году (в соответствии с приложением 3 к приказу Департамента образования Ивановской области от 24.02.2021 №166-о), Порядком проведения ВПР в 2021 году, размещенном на официальном сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (далее ФИОКО);
 - обеспечить контроль за загрузкой общеобразовательными учреждениями необходимых форм на ФИС ОКО;
 - принять меры по обеспечению объективности на этапе проведения ВПР и проверке работ участников ВПР в соответствии с Положением о

региональной системе объективности процедур оценки качества образования в Ивановской области;

- организовать независимое наблюдение за ходом ВПР в соответствии с Положением об осуществлении общественного/независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области;

- в срок до 30 мая 2021 года обеспечить анализ актов независимого наблюдения;

- в срок до 30 июля 2021 года провести анализ результатов ВПР 2021 года;

- в срок до 1 августа 2021 года направить в Департамент образования Ивановской области отчет о проведенных мероприятиях на основе полученных результатов ВПР 2021 года (в соответствии с приложением 3 к приказу Департамента образования Ивановской области от 24.02.2021 №166-о).

4. Директорам общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- назначить ответственных организаторов – специалистов, за проведение ВПР в образовательных учреждениях, и предоставить списки ответственных организаторов муниципальному координатору;

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательного учреждения в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных учреждений, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов;

- скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

- скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4–8, 10-11 классов. Для каждого ОУ варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР;

- распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

- внести необходимые изменения в расписание занятий образовательного учреждения в дни проведения ВПР;

- обеспечить информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам проведения ВПР;

- обеспечить проведение ВПР в соответствии с особенностями проведения ВПР в 2021 году (в соответствии с приложением 3 к приказу Департамента образования Ивановской области от 24.02.2021 № 166-о), Порядком проведения ВПР в 2021 году, размещенным на сайте ФИОКО, инструкциями для организаторов по проведению ВПР, размещенными в личном кабинете ФИС ОКО в публикации «Инструкции по проведению ВПР 2021»;

- организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всем ОУ только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. По окончании проведения работы собрать все комплекты;
- в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР;
- получить в личном кабинете в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР;
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОУ в виде бумажного протокола;
- загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;
- обеспечить хранение материалов ВПР в течение 3 лет, следующих за годом проведения ВПР;
- получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО;
- в срок до 01.09.2021 провести анализ по достижению. Планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (базового уровня, уровня выше и ниже базового) и формирование аналитических справок по результатам проведения ВПР по каждому предмету каждой параллели в соответствии с формой аналитической справки.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта Отдела образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района Ивановской области Г.Н. Седневу.

Начальник Отдела образования
и делам молодежи администрации
Пучежского муниципального района:



Е.К. Елшина