

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПУЧЕЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 01.12.2020

№ 129

г. Пучеж

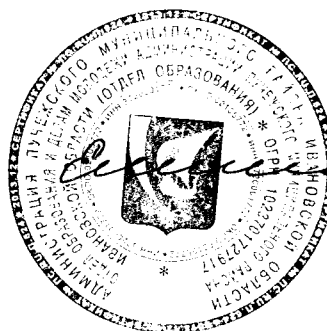
**О проведении муниципальной научно-практической  
педагогической конференции**

В соответствии с планом работы Отдела образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района с целью развития творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, поддержки новых технологий в организации образовательного процесса, роста профессионального мастерства педагогических работников, обмена и распространения передового педагогического опыта

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 15 декабря 2020 года в дистанционном режиме муниципальную научно-практическую педагогическую конференцию по секциям:
  - «Педагог дошкольного образования»;
  - «Педагог общего образования»;
  - «Педагог дополнительного образования».
2. Руководителям образовательных учреждений обеспечить участие в данном мероприятии в соответствии с положением о научно-практической педагогической конференции (Приложение 1).
3. Ответственным за проведение мероприятия назначить старшего методиста МУ по обслуживанию МУ Г.А. Белякову.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования  
и делам молодёжи администрации  
Пучежского муниципального района



Е.К. Елшина

## **Положение о научно-практической педагогической конференции**

### **1. Общее положение.**

1.1. Научно-практическая педагогическая конференция (далее - НППК) проводится Отделом образования и делам молодёжи администрации Пучежского муниципального района и МУ по обслуживанию МУ Информационно-методической службой.

1.2. Оргкомитетом НППК является МУ по обслуживанию МУ Информационно-методическая служба.

#### **1.3. НППК проводится в целях:**

- повышения профессионального мастерства педагогов;
- выявления и распространения передового педагогического опыта;
- внедрения в практику и распространения современных инновационных образовательных технологий;
- поддержки творчески работающих педагогов и повышения престижа профессии педагога.

### **2. Участники научно-практической педагогической конференции.**

Участниками НППК - педагогические работники образовательных организаций Пучежского муниципального района. Ограничений по стажу работы и количеству выступающих нет.

### **3. Порядок проведения научно-практической педагогической конференции.**

3.1. НППК проводится ежегодно в декабре.

3.2. Заявки на участие и материалы (тезисы выступления, статьи, презентации) представляются в электронном и бумажном виде, принимаются за 10 дней до начала конференции.

3.3. Регламент выступления участников не более 10 минут. В 2020 году в дистанционном режиме.

### **4. Требования к содержанию материалов, представляемых на научно-практическую педагогическую конференцию**

4.1 Тематика материалов, представляемых участниками, строго не ограничивается, материалы должны отвечать следующим критериям:

- соответствие научным фактам и этическим нормам;
- актуальность для практических работников;
- наличие элементов творчества и новизны;
- целесообразность данного опыта;
- его эффективность, результативность и возможность внедрения методических материалов в практику работы других образовательных учреждений;
- лаконичность, логичность, доступность, системность;

- эстетичность, грамотность, культура оформления представленного материала;
- соответствие представляемого опыта одному из тематических разделов НППК.

#### 4.2 Тематические секции НППК:

### Общее образование

#### Методическое сопровождение образовательной практики:

- Организация деятельности методической службы ОУ (в условиях введения ФГОС нового поколения).
- Описание методики оценки эффективности уроков, занятий, мероприятий и др.
- Программы элективных курсов.
- Внедрение современных образовательных технологий.
- Проектная, исследовательская формы учебной деятельности (и др.)
- Внеклассная работа по предмету.

#### Социальная защита. Защита прав детей и подростков:

- Формы работы по устройству детей, оставшихся без попечения родителей.
- Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

#### Организация воспитания школьников:

- Воспитательная система школы и класса.
- Гражданско-правовое воспитание как системообразующий компонент воспитания.
- Краеведческое направление как ведущий компонент воспитания.
- Духовно-нравственное воспитание.
- Формирование здорового образа жизни.
- Классное руководство в современной школе.
- Школьное самоуправление.

### Дошкольное образование

- Описание организации образовательной и творческой деятельности воспитанников ДОУ.
- Организация деятельности методической службы в ДОУ (в условиях реализации ФГОС ДО).
- Внедрение современных образовательных технологий.
- Проектная, исследовательская формы учебной деятельности (и др.)
- Гражданско-правовое воспитание как системообразующий компонент воспитания.
- Краеведческое направление как ведущий компонент воспитания.
- Духовно-нравственное воспитание.

### Дополнительное образование детей

- Профессиональное самоопределение школьников.
- Патриотическое воспитание детей в рамках дополнительного образования.
- Духовно-нравственное воспитание в рамках дополнительного образования.
- Эстетическое воспитание и развитие творческих способностей детей.
- Организация досуговой деятельности.
- Формирование здорового образа жизни.

## **5. Технические требования**

**5.1** Материалы на Фестиваль принимаются на электронных носителях (в качестве которых могут использоваться диски CD-R или CD-RW) и бумажных носителях.

**5.2** Материалы представляются в виде 2 файлов в формате MS Word и одного файла в формате MS PowerPoint.

В первом файле объемом не более 500 символов содержится аннотация (краткое изложение содержания) к материалу. Во втором – сам материал (статья), включающий приложения. Объем статьи, включая рисунки и таблицы, не должен превышать 4 страниц формата А4, презентация для сопровождения выступления.

На электронном носителе должны находиться файлы:

- Аннотация.doc.
- Статья.doc.
- Презентация.ppt.

**5.3** Требования к оформлению файлов MS Word.

Формат страницы А-4, все поля (снизу, сверху, справа, слева) 1,5 см.

Шрифт "Times New Roman" (в качестве основного), 14-й кегль.

Межстрочный интервал – одинарный.

Название доклада печатается без отступа сверху полужирным прямым шрифтом прописными буквами, без подчеркивания по центру (перенос слов в названии не допускается). После названия (пропуск - одна строка) печатаются полужирным курсивом инициалы (впереди) и фамилии авторов, должность, место работы.

Заголовки должны быть отделены от предыдущего и последующего текста.

В таблицах следует использовать только один стиль границ – сплошную линию.

Рисунки, включенные в текст, должны быть представлены файлами форматов JPG. Рисунки должны быть размещены внутри текста вблизи места первого их упоминания.

Список источников информации размещается в конце документа. Пункты списка нумеруются.

## **6. Подведение итогов.**

**6.1.** Итоги подводятся по каждому направлению образования.

Каждому выступающему будет вручен сертификат участника **научно-практической педагогической конференции**.

**Заявка**  
**на участие в научно-практической педагогической конференции**

Фамилия Имя Отчество	
Должность	
Образовательное учреждение (место работы)	
Преподаваемый предмет	
Класс, группа, возраст детей	
Телефон для связи	
E-mail	
Район	
Город (село)	
Тема работы и название презентации	
Технические и программные средства для демонстрации работы	
Опыт использования	
Принимали ли участие в конкурсах педагогического мастерства? (год участия, название конкурса)	